



〔記入要領等〕

- 1 この推薦書は、志望学生が在籍する大学の指導教員等が、推薦する学生の学力成績が優秀であると認められる理由について記入してください。（例えば、大学の学科等における１年から３年次までの成績が優秀なことや、学術・教育に関する優れた実績を有していることなど）
- 2 推薦する学生の教員としての適性，創造性，将来性について記入してください。
- 3 パソコン等による記入も可能ですが、志願者氏名と記載責任者は直筆で記入してください。また、用紙が不足する場合は、該当の用紙を複写して利用してください。
- 4 作成された本推薦書に、在籍する大学の学長（学部長）の公印を押印の上，厳封してください。
- 5 厳封した封筒表面に「推薦書在中」と朱書きの上，とりまとめを担当する部課名及び連絡先を明記してください。