

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度役員部局長会議①②	法人運営課総務係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度役員部局長会議①②③	法人運営課総務係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度役員部局長会議①②	法人運営課総務係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度役員部局長会議①②③	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度役員部局長会議①②③	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度役員部局長会議①②③	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度役員部局長会議①②	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度役員部局長会議①②	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度役員部局長会議	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度役員部局長会議①②	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度役員部局長会議①②	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度役員部局長会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度役員部局長会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度役員部局長会議①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度役員部局長会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	資産管理	資産貸借	平成28年度井ヶ谷町ゴミステーション設置	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度国会議員への働きかけ	総務課副課長	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度国会議員への働きかけ	総務課副課長	2020年4月	7年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度国会議員への働きかけ	総務課副課長	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度応援募金リオデジャネイロオリンピック出場サクラセブンス兼松由香選手	総務課副課長	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度内部統制委員会	総務課副課長	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度内部統制委員会	総務課副課長	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度内部統制委員会	総務課副課長	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度内部統制委員会	総務課副課長	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度内部統制委員会	総務課副課長	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度内部統制委員会	総務課副課長	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度教職員会議	改革・評価室長	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度教職員会議	総務課副課長	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2000年4月	管理運営	会議	平成12年度運営諮問会議	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2001年4月	管理運営	会議	平成13年度運営諮問会議	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2002年4月	管理運営	会議	平成14年度運営諮問会議	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2003年4月	管理運営	会議	平成15年度運営諮問会議	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度経営協議会	総務課課長補佐	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度経営協議会	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度経営協議会	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度経営協議会	企画評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度経営協議会①②	改革・評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度経営協議会①②	改革・評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度経営協議会①②	改革・評価室長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度経営協議会	総務課副課長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度経営協議会	総務課副課長	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度経営協議会①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度経営協議会①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度経営協議会①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度経営協議会①②	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度経営協議会①②	総務課副課長	—	無期限	—	電子及び紙	Microsoftサーバー/総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度部課長会議	総務課副課長	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度部課長会議	総務課副課長	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度部課長会議	総務課副課長	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度部課長会議	総務課副課長	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度部課長会議	総務課副課長	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度井ヶ谷地区役員と愛知教育大学との懇談会	総務課副課長	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度井ヶ谷地区役員と愛知教育大学との懇談会	総務課副課長	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度井ヶ谷地区役員と愛知教育大学との懇談会	総務課副課長	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度井ヶ谷地区役員と愛知教育大学との懇談会	総務課副課長	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	Microsoft事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度井ヶ谷地区役員と愛知教育大学との懇談会	総務課副課長	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバー/総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	協定書	地域連携事業	平成23年度連携・協定「協定書」(東海地区国立大学法人の事務連携)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2011年4月	地域連携	連携・協定	平成23年度連携・協定東海地区国立大学法人の事務連携	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	地域連携	連携・協定	平成31年度連携・協定東海テレビ放送	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	協定書	地域連携事業	平成31年度連携・協定「協定書」(東海テレビ放送)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2019年4月	地域連携	連携・協定	平成31年度連携・協定相山女学園大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	協定書	地域連携事業	平成31年度令和3年度連携・協定「協定書」(相山女学園大学)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2020年4月	地域連携	連携・協定	令和2年度連携・協定愛知東邦大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	協定書	地域連携事業	令和2年度連携・協定「協定書」(愛知東邦大学)【協定書・覚書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2020年4月	地域連携	連携・協定	令和2年度連携・協定鈴鹿大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	協定書	地域連携事業	令和2年度連携・協定「協定書」(鈴鹿大学)【協定書・覚書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	連携・協定	令和3年度連携・協定愛知淑徳大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	協定書	地域連携事業	令和3年度連携・協定「協定書」(愛知淑徳大学)【協定書・覚書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	連携・協定	令和3年度連携・協定愛知大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	協定書	地域連携事業	令和3年度連携・協定「協定書」(愛知大学)【協定書・覚書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	連携・協定	令和3年度連携・協定岡崎女子大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	協定書	地域連携事業	令和3年度連携・協定「協定書」(岡崎女子大学)【協定書・覚書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	連携・協定	令和3年度連携・協定南山大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	協定書	地域連携事業	令和3年度連携・協定「協定書」(南山大学)【協定書・覚書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2022年4月	地域連携	連携・協定	令和4年度連携・協定中京大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	協定書	地域連携事業	令和4年度連携・協定「協定書」(中京大学)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2023年4月	地域連携	連携・協定	令和5年度連携・協定東海学園大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	協定書	地域連携事業	令和5年度連携・協定「協定書」(東海学園大学)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2023年4月	地域連携	連携・協定	令和5年度連携・協定中部学院大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	協定書	地域連携事業	令和5年度連携・協定「協定書」(中部学院大学)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2024年4月	地域連携	連携・協定	令和6年度連携・協定金城学院大学	総務課副課長	—	失効後5年	—	電子及び紙	Microsoftサー／総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	協定書	地域連携事業	令和6年度連携・協定「協定書」(金城学院大学)【協定書原本】	総務課副課長	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
1977年4月	管理運営	選考	昭和52年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1981年4月	管理運営	選考	昭和56年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1983年4月	管理運営	選考	昭和58年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1987年4月	管理運営	選考	昭和62年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1989年4月	管理運営	選考	平成元年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1993年4月	管理運営	選考	平成5年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1994年4月	管理運営	選考	平成6年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1995年4月	管理運営	選考	平成7年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
1999年4月	管理運営	選考	平成11年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2000年4月	管理運営	選考	平成12年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2001年4月	管理運営	選考	平成13年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	選考	平成16年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	選考	平成17年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	選考	平成18年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	選考	平成19年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	選考	平成20年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	選考	平成21年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	選考	平成22年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	選考	平成23年度学長選挙関係	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	選考	平成24年度学長選考会議	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	選考	平成25年度学長選考会議	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	選考	平成26年度学長選考会議	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	選考	平成27年度学長選考会議	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	選考	平成28年度学長選考会議1、2	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	選考	平成29年度学長選考会議	人事労務課人事担当	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	選考	平成30年度学長選考会議	人事労務課人事係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	選考	平成31年度学長選考会議1、2	人事労務課人事係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	選考	令和2年度学長選考会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	管理運営	選考	令和3年度学長選考会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	選考	令和4年度学長選考・監察会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	選考	令和5年度学長選考・監察会議	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	選考	令和6年度学長選考・監察会議	総務課副課長	—	無期限	—	電子及び紙	Microsoftサーバー／総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年4月	学生支援	記録	平成18年度名鉄電車・バス路線	法人運営課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2007年4月	学生支援	記録	平成19年度名鉄電車・バス路線	法人運営企画課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2008年4月	学生支援	記録	平成20年度名鉄電車・バス路線	法人運営企画課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2009年4月	学生支援	記録	平成21年度名鉄電車・バス路線	法人運営企画課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2010年4月	学生支援	記録	平成22年度名鉄電車・バス路線	法人運営課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	学生支援	記録	平成23年度名鉄電車・バス路線	法人運営課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	学生支援	記録	平成24年度名鉄電車・バス路線	秘書広報課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	学生支援	記録	平成25年度名鉄電車・バス路線	秘書広報課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	学生支援	記録	平成26年度名鉄電車・バス路線	秘書広報課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	学生支援	記録	平成27年度名鉄電車・バス路線	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	学生支援	記録	平成28年度名鉄電車・バス路線	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	学生支援	記録	平成29年度名鉄電車・バス路線	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	学生支援	記録	平成30年度名鉄電車・バス路線	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	学生支援	記録	平成31年度名鉄電車・バス路線	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	学生支援	記録	令和2年度名鉄電車・バス路線	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	学生支援	記録	令和3年度名鉄電車・バス路線	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	学生支援	記録	令和4年度名鉄電車・バス路線	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	学生支援	記録	令和5年度名鉄電車・バス路線	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	運営・記録	平成18年度非常勤役員	法人運営課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	運営・記録	平成21年度非常勤役員	法人運営課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	運営・記録	平成23年度非常勤役員	法人運営課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	運営・記録	平成24年度非常勤役員	秘書広報課	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	運営・記録	平成27年度非常勤役員	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度非常勤役員	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度非常勤役員	総務課副課長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度国立大学法人ガバナンス・コード(控)	総務課副課長	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度国立大学法人ガバナンス・コード(控)	総務課副課長	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度国立大学法人ガバナンス・コード(控)	総務課副課長	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度国立大学法人ガバナンス・コード(控)	総務課副課長	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度愛知教育大学創基150周年記念事業ワーキング	総務課副課長	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度愛知教育大学創基150周年記念事業ワーキング	総務課副課長	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	インターンシップ	令和4年度インターンシップ(受入)(控)	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	インターンシップ	令和5年度インターンシップ(受入)(控)	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	インターンシップ	令和6年度インターンシップ(受入)(控)	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1998年4月	管理運営	運営・記録	平成10年度開学記念懇談会	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2001年4月	管理運営	運営・記録	平成13年度開学記念懇談会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2003年4月	管理運営	運営・記録	平成15年度開学記念懇談会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2004年4月	管理運営	運営・記録	平成16年度開学記念懇談会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	運営・記録	平成19年度開学記念懇談会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	運営・記録	平成21年度開学記念懇談会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	運営・記録	平成25年度開学記念懇談会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	運営・記録	平成17年度記念式典第一共通棟耐震化工事竣工記念式典	総務課総務係	2006年4月	30年	2036年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	運営・記録	平成18年度記念式典学生サポートオフィス(仮称)竣工記念式典	総務課総務係	2007年4月	30年	2037年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	運営・記録	平成24年度記念式典共同教科開発学専攻開設記念式典	総務課大学総括担当	2013年4月	30年	2043年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	運営・記録	平成26年度記念式典教育未来館竣工記念式典	総務課総務担当	2015年4月	30年	2045年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	運営・記録	平成27年度記念式典教育交流館・AUEスクエア竣工記念式典	総務課総務担当	2016年4月	30年	2046年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	広報	運営・記録	平成27年度焼酎プロジェクト	総務課副課長	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	広報	運営・記録	平成28年度梅酒プロジェクト	総務課総務担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	広報	運営・記録	平成30年度梅酒プロジェクト	総務課総務係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	広報	運営・記録	令和2年度梅酒プロジェクト	総務課総務係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	協定書	地域連携事業	平成26年度連携・協定「協定書」(東京オリンピック・パラリンピック)【協定書原本】	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	学長室	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	運営・記録	平成26年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務担当	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	運営・記録	平成27年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務担当	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務担当	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務担当	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務係	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務係	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務係	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度東京オリンピック・パラリンピック	総務課総務係	2022年4月	失効後5年	2027年3月末	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度行事予定表	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度行事予定表	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度行事予定表	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度行事予定表	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度行事予定表	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度宣誓書	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度宣誓書	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度宣誓書	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度宣誓書	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度宣誓書	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1999年4月	管理運営	運営・記録	平成11年度創立50周年記念事業	庶務課庶務係	2000年4月	30年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	運営・記録	平成21年度創立60周年記念事業	総務課総務係	2010年4月	30年	2040年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度創立70周年記念事業1・2	総務課総務係	2020年4月	30年	2050年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度創基150周年記念事業記念式典・記念講演会・記念音楽会・記念植樹	総務課副課長	2024年4月	30年	2054年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度創基150周年記念事業地域教育に関する企画展	総務課副課長	2024年4月	30年	2054年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度創基150周年記念事業歴代職員名簿・諸統計 1・2・3・4・5	総務課副課長	2024年4月	30年	2054年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度卒業式	総務課総務係	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日2024年3月末/ 延長期間2年/感染症拡大以前の実施 内容を参考にするため
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度卒業式	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

総務課

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度卒業式	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度卒業式	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度卒業式	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度卒業式	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度入学式	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度入学式	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度入学式	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度入学式	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度入学式	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度ホームカミングデー	総務課総務係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日2024年3月末/ 延長期間5年/感染症拡大以前の実施 内容を参考にするため
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度ホームカミングデー	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度ホームカミングデー	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度ホームカミングデー	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度ホームカミングデー	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度ホームカミングデー	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度ホームカミングデー刈谷市移転50周年記念学長講演会	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	運営・記録	平成26年度全国国立教育系大学総務部課長会議	総務課総務担当	2015年4月	15年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度全国国立教育系大学総務部課長会議	総務課総務担当	2025年4月	15年	2040年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度全国国立教育系大学学長・事務局長会議	総務課総務担当	2017年4月	15年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度全国国立教育系大学事務局長会議	総務課総務係	2020年4月	15年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	大学評価	令和2年度大学機関別認証評価受審に係る「自己評価書」	総務課総務係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1999年1月	管理運営	会議	平成11年運営審議会議事要録	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
1999年1月	管理運営	会議	平成11年運営審議会	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度教育研究評議会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度教育研究評議会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度教育研究評議会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度教育研究評議会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度教育研究評議会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度教育研究評議会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度教育研究評議会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度教育研究評議会議事要録	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度教育研究評議会議事要録	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度教育研究評議会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度教育研究評議会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度教育研究評議会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度教育研究評議会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度教育研究評議会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1999年4月	管理運営	会議	平成11年度教授会	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	2F倉庫（キビネット）	総務課長	廃棄	
2000年4月	管理運営	会議	平成12年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2001年4月	管理運営	会議	平成13年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2002年4月	管理運営	会議	平成14年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2003年4月	管理運営	会議	平成15年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度教授会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度教授会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度教授会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度教授会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度教授会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度教授会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度教授会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1999年4月	管理運営	会議	平成11年度教授会議事要録	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	2F倉庫(キビネット)	総務課長	廃棄	
2000年4月	管理運営	会議	平成12年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2001年4月	管理運営	会議	平成13年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2002年4月	管理運営	会議	平成14年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2003年4月	管理運営	会議	平成15年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度教授会議事要録	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度教授会議事要録	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度教授会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度教授会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度教授会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度教授会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度教授会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度全学会議	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度全学会議	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度全学会議	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度全学会議	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度全学会議	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度全学会議	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度代議員会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度代議員会	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度代議員会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度代議員会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度代議員会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度代議員会	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度代議員会	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度代議員会議事要録	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度代議員会議事要録	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度代議員会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度代議員会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度代議員会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度代議員会議事要録	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	外倉庫2階	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度代議員会議事要録	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度議案整理役員会・役員部局長会議	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度議案整理役員会・役員部局長会議	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度議案整理役員会・役員部局長会議	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度議案整理役員会・役員部局長会議	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度議案整理役員会・役員部局長会議	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	給与	令和2年度勤務時間報告書(控)	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	給与	令和3年度勤務時間報告書(控)	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	給与	令和4年度勤務時間報告書(控)	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	給与	令和5年度勤務時間報告書(控)	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	給与	令和6年度勤務時間報告書(控)	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2020年1月	管理運営	労務	令和2年休暇簿	総務課総務係	2021年1月	5年	2025年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年1月	管理運営	労務	令和3年休暇簿	総務課総務係	2022年1月	5年	2026年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年1月	管理運営	労務	令和4年休暇簿	総務課総務係	2023年1月	5年	2027年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年1月	管理運営	労務	令和5年休暇簿	総務課総務係	2024年1月	5年	2028年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年1月	管理運営	労務	令和6年休暇簿	総務課総務係	2025年1月	5年	2029年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2025年1月	管理運営	労務	令和7年休暇簿	総務課総務係	2026年1月	5年	2030年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	労務	令和2年度休暇簿非常勤	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	労務	令和3年度休暇簿非常勤	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	労務	令和4年度休暇簿非常勤	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	労務	令和5年度休暇簿非常勤	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	労務	令和6年度休暇簿非常勤	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年1月	管理運営	労務	令和2年休日の振替簿	総務課総務係	2021年1月	5年	2025年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年1月	管理運営	労務	令和3年休日の振替簿	総務課総務係	2022年1月	5年	2026年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年1月	管理運営	労務	令和4年休日の振替簿	総務課総務係	2023年1月	5年	2027年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年1月	管理運営	労務	令和5年休日の振替簿	総務課総務係	2024年1月	5年	2028年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年1月	管理運営	労務	令和6年休日の振替簿	総務課総務係	2025年1月	5年	2029年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2025年1月	管理運営	労務	令和7年休日の振替簿	総務課総務係	2026年1月	5年	2030年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年1月	管理運営	労務	令和2年出勤簿	総務課総務係	2021年1月	5年	2025年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	労務	令和2年度出勤簿非常勤	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	労務	令和2年度勤務状況等報告書	総務課総務係	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	労務	令和3年度勤務状況等報告書	総務課総務係	2022年4月	7年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	労務	令和4年度勤務状況等報告書	総務課総務係	2023年4月	7年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	労務	令和5年度勤務状況等報告書	総務課総務係	2024年4月	7年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	労務	令和6年度勤務状況等報告書	総務課総務係	2025年4月	7年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	労務	平成30年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	労務	平成31年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2020年4月	7年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	労務	令和2年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	労務	令和3年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2022年4月	7年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	労務	令和4年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2023年4月	7年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	労務	令和5年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2024年4月	7年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	労務	令和6年度超過勤務申出書兼命令簿	総務課総務係	2025年4月	7年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年1月	管理運営	労務	令和3年年次休暇取得管理表	総務課総務係	2022年1月	7年	2028年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年1月	管理運営	労務	令和4年年次休暇取得管理表	総務課総務係	2023年1月	7年	2029年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年1月	管理運営	労務	令和5年年次休暇取得管理表	総務課総務係	2024年1月	7年	2030年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年1月	管理運営	労務	令和6年年次休暇取得管理表	総務課総務係	2025年1月	7年	2031年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2025年1月	管理運営	労務	令和7年年次休暇取得管理表	総務課総務係	2026年1月	7年	2032年12月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	労務	令和3年度在宅勤務等申請書・法人文書等持出し許可申請簿	総務課総務係	2022年4月	7年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	労務	令和5年度在宅勤務等申請書・法人文書等持出し許可申請簿	総務課総務係	2024年4月	7年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	労務	令和6年度在宅勤務等申請書・法人文書等持出し許可申請簿	総務課総務係	2025年4月	7年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	警備	令和4年度警備業務内容報告書	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	警備	令和5年度警備業務内容報告書	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2024年4月	警備・交通対策	警備	令和6年度警備業務内容報告書	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	警備	令和4年度鍵授受簿	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	警備	令和5年度鍵授受簿	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	警備・交通対策	警備	令和6年度鍵授受簿	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	交通対策	令和4年度入構車両登録票	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	交通対策	令和5年度入構車両登録票	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	警備・交通対策	交通対策	令和6年度入構車両登録票	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	交通対策	令和4年度入構車両登録票非常勤講師	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	交通対策	令和5年度入構車両登録票非常勤講師	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	警備・交通対策	交通対策	令和6年度入構車両登録票非常勤講師	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	学生支援	交通指導	平成26年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務担当	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	学生支援	交通指導	平成27年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務担当	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	学生支援	交通指導	平成28年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務担当	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	学生支援	交通指導	平成29年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務担当	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	学生支援	交通指導	平成30年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	学生支援	交通指導	平成31年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	学生支援	交通指導	令和2年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	学生支援	交通指導	令和3年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	学生支援	交通指導	令和4年度(旧)自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2032年4月	運用終了後1年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	学生支援	交通指導	令和5年度自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	学生支援	交通指導	令和6年度自転車・オートバイ駐輪登録申請書(教職員・業者)	総務課総務係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	交通対策	令和4年度臨時入構許可証交付申請書	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	交通対策	令和5年度臨時入構許可証交付申請書	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	警備・交通対策	交通対策	令和6年度臨時入構許可証交付申請書	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	警備・交通対策	交通対策	令和2年度名鉄バス	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	警備・交通対策	交通対策	令和3年度名鉄バス	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	交通対策	令和4年度名鉄バス	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	交通対策	令和5年度名鉄バス	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	警備・交通対策	交通対策	令和6年度名鉄バス	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	通知・通達	令和4年度守衛所	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	警備・交通対策	通知・通達	令和5年度守衛所	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	警備・交通対策	通知・通達	令和6年度守衛所	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバー(総務課事務室)	総務課長	廃棄	
2008年4月	警備・交通対策	システム	平成20年度～防犯カメラ	総務課総務係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	管理・記録	令和4年度学内放送設備利用申請書	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	管理・記録	令和5年度学内放送設備利用申請書	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	管理・記録	令和6年度学内放送設備利用申請書	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	施設使用	令和4年度講堂使用許可書	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	施設使用	令和5年度講堂使用許可書	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	施設使用	令和6年度講堂使用許可書	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年4月	資産管理	物品	平成18年度～物品管理簿	総務課総務係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	出張	旅費	令和2年度県内出張簿(総務課)	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	出張	旅費	令和3年度県内出張簿（総務課）	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	出張	旅費	令和4年度県内出張簿（総務課）	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	出張	旅費	令和5年度県内出張簿（総務課）	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	出張	旅費	令和6年度県内出張簿（総務課）	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	出張	旅費	令和2年度旅行報告書（総務課）	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	出張	旅費	令和3年度旅行報告書（総務課）	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	出張	旅費	令和4年度旅行報告書（総務課）	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	出張	旅費	令和5年度旅行報告書（総務課）	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	出張	旅費	令和6年度旅行報告書（総務課）	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	出張	旅費	令和2年度旅行命令・依頼伺（総務課）	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	出張	旅費	令和3年度旅行命令・依頼伺（総務課）	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	出張	旅費	令和4年度旅行命令・依頼伺（総務課）	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	出張	旅費	令和5年度旅行命令・依頼伺（総務課）	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	出張	旅費	令和6年度旅行命令・依頼伺（総務課）	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	情報	管理・記録	平成24年度～外部記録媒体管理簿（総務課）	総務課大学総括担当	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	地域連携	名義使用	平成27年度名義使用	総務課総務担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	地域連携	名義使用	平成28年度名義使用	総務課総務担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	地域連携	名義使用	平成29年度名義使用	総務課総務担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	地域連携	名義使用	平成30年度名義使用	総務課総務係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	地域連携	名義使用	平成31年度名義使用	総務課総務係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	地域連携	名義使用	令和2年度名義使用	総務課総務係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	名義使用	令和3年度名義使用	総務課総務係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	地域連携	名義使用	令和4年度名義使用	総務課総務係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	地域連携	名義使用	令和5年度名義使用	総務課総務係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	地域連携	名義使用	令和6年度名義使用	総務課総務係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	入学者選抜	運営・記録	令和4年度輸送班交通誘導係（入試関係）	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	入学者選抜	運営・記録	令和5年度輸送班交通誘導係（入試関係）	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	入学者選抜	運営・記録	令和6年度輸送班交通誘導係（入試関係）	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度第49回東海・北陸地区国立大学法人事務局長等会議	総務課大学総括担当	2014年4月	15年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	調査・統計	令和2年度各大学・官公庁（文科省除く）照会・回覧等関係	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	調査・統計	令和3年度各大学・官公庁（文科省除く）照会・回覧等関係	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	調査・統計	令和4年度各大学・官公庁（文科省除く）照会・回覧等関係	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	調査・統計	令和5年度各大学・官公庁（文科省除く）照会・回覧等関係	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	調査・統計	令和6年度各大学・官公庁（文科省除く）照会・回覧等関係	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ（総務課事務室）	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	通知・通達	令和4年度学内通知等学務関係	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	通知・通達	令和5年度学内通知等学務関係	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	通知・通達	令和6年度学内通知等学務関係	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ（総務課事務室）	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	通知・通達	令和4年度学内通知等財務関係	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	通知・通達	令和5年度学内通知等財務関係	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	通知・通達	令和6年度学内通知等財務関係	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ（総務課事務室）	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	通知・通達	令和4年度学内通知等総務関係	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

総務課

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年4月	文書管理	通知・通達	令和5年度学内通知等総務関係	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	通知・通達	令和6年度学内通知等総務関係	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	通知・通達	令和2年度文部科学省通知等(軽易なもの)	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	通知・通達	令和3年度文部科学省通知等(軽易なもの)	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	通知・通達	令和4年度文部科学省通知等(軽易なもの)	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	通知・通達	令和5年度文部科学省通知等(軽易なもの)	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	通知・通達	令和6年度文部科学省通知等(軽易なもの)	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	予算作成	予算書	令和2年度部局予算差引簿	総務課総務係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	予算作成	予算書	令和3年度部局予算差引簿	総務課総務係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	予算作成	予算書	令和4年度部局予算差引簿	総務課総務係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	予算作成	予算書	令和5年度部局予算差引簿	総務課総務係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	予算作成	予算書	令和6年度部局予算差引簿	総務課総務係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	予算作成	予算書	平成27年度予算配当通知	総務課総務担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	予算作成	予算書	平成28年度予算配当通知	総務課総務担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	予算作成	予算書	平成29年度予算配当通知	総務課総務担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	予算作成	予算書	平成30年度予算配当通知	総務課総務係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	予算作成	予算書	平成31年度予算配当通知	総務課総務係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	予算作成	予算書	令和2年度予算配当通知	総務課総務係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	予算作成	予算書	令和3年度予算配当通知	総務課総務係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	予算作成	予算書	令和4年度予算配当通知	総務課総務係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	予算作成	予算書	令和5年度予算配当通知	総務課総務係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	予算作成	予算書	令和6年度予算配当通知	総務課総務係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	予算執行	決議書	平成30年度会議費・交際費支出請求書	総務課総務係	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	予算執行	決議書	平成31年度会議費・交際費支出請求書	総務課総務係	2020年4月	7年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	予算執行	決議書	令和2年度会議費・交際費支出請求書	総務課総務係	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	予算執行	決議書	平成30年度役務関係請求書	総務課総務係	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	予算執行	決議書	平成31年度役務関係請求書	総務課総務係	2020年4月	7年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	予算執行	決議書	令和2年度役務関係請求書	総務課総務係	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	予算執行	決議書	令和3年度役務関係請求書	総務課総務係	2022年4月	7年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	予算執行	決議書	令和4年度役務関係請求書	総務課総務係	2023年4月	7年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	伝票	令和5年度購入依頼書	総務課総務係	2024年4月	7年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	伝票	令和6年度購入依頼書	総務課総務係	2025年4月	7年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1999年4月	慶弔	記録	平成11年度国旗掲揚	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2000年4月	慶弔	記録	平成12年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2001年4月	慶弔	記録	平成13年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2004年4月	慶弔	記録	平成16年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年4月	慶弔	記録	平成18年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	慶弔	記録	平成23年度国旗掲揚	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	慶弔	記録	平成24年度国旗掲揚	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	慶弔	記録	平成25年度国旗掲揚	総務課大学総括担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	慶弔	記録	平成26年度国旗掲揚	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2015年4月	慶弔	記録	平成27年度国旗掲揚	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	慶弔	記録	平成28年度国旗掲揚	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	慶弔	記録	平成29年度国旗掲揚	総務課総務担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	慶弔	記録	平成30年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	慶弔	記録	平成31年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	慶弔	記録	令和2年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	慶弔	記録	令和3年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	慶弔	記録	令和4年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	慶弔	記録	令和5年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	慶弔	記録	令和6年度国旗掲揚	総務課総務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	資産管理	会議	平成27年度講堂の効果的な利用・維持管理に関する意見交換	総務課総務担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	資産管理	会議	平成28年度講堂の効果的な利用・維持管理に関する意見交換	総務課総務担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	資産管理	会議	平成29年度講堂の効果的な利用・維持管理に関する意見交換	総務課総務担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	資産管理	会議	平成30年度講堂の効果的な利用・維持管理に関する意見交換	総務課総務係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	資産管理	会議	平成31年度講堂管理	総務課総務係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	資産管理	会議	令和2年度講堂管理	総務課総務係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	会議	令和3年度講堂管理	総務課総務係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	会議	令和4年度講堂管理	総務課総務係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	会議	令和5年度講堂管理	総務課総務係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	会議	令和6年度講堂管理	総務課総務係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	地域連携	調査・統計	平成27年度調査統計経済効果	総務課総務担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	地域連携	調査・統計	平成28年度調査統計経済効果	総務課総務担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	情報	記録	令和4年度会議資料等閲覧用webサイト更新	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	情報	記録	令和5年度会議資料等閲覧用webサイト更新	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	情報	記録	令和6年度会議資料等閲覧用webサイト更新	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	情報	資料	平成25年度～会議資料等閲覧用webサイト更新マニュアル	秘書広報課渉外広報係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	運営・記録	令和3年度～会議用iPad	総務課総務係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	報告書	令和4年度会議用タブレット・PC使用報告書	総務課総務係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	報告書	令和5年度会議用タブレット・PC使用報告書	総務課総務係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	報告書	令和6年度会議用タブレット・PC使用報告書	総務課総務係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	調査・統計	令和2年度書面手続等の見直し	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1956年4月	管理運営	運営・記録	昭和31年度愛知学芸大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1958年4月	管理運営	運営・記録	昭和33年度愛知学芸大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1959年4月	管理運営	運営・記録	昭和34年度愛知学芸大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1961年4月	管理運営	運営・記録	昭和36年度愛知学芸大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1963年4月	管理運営	運営・記録	昭和38年度愛知学芸大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1965年4月	管理運営	運営・記録	昭和40年度愛知学芸大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1967年4月	管理運営	運営・記録	昭和42年度愛知教育大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1968年4月	管理運営	運営・記録	昭和43年度愛知教育大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1969年4月	管理運営	運営・記録	昭和44年度愛知教育大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1970年4月	管理運営	運営・記録	昭和45年度愛知教育大学職員録	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

総務課

[illegible]

総務課

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2012年4月	管理運営	運営・記録	平成24年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	運営・記録	平成25年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	運営・記録	平成26年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	運営・記録	平成27年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子及び紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度愛知教育大学職員一覧	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度各種職員録	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度各種職員録	総務課文書法規係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度各種職員録	総務課文書法規係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度各種職員録	総務課文書法規係	2024年4月	5年	2029年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度各種職員録	総務課文書法規係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバ総務課事務室	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	運営・記録	平成22年度東日本大震災（財務企画課・学生支援課）	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	運営・記録	平成23年度東日本大震災（財務企画課・学生支援課）	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	運営・記録	平成24年度東日本大震災（財務企画課・学生支援課）	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年1月	文書管理	システム	平成24年規程管理システム	総務課文書法規担当	—	常用	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1954年1月	管理運営	学内規程	昭和29年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1955年1月	管理運営	学内規程	昭和30年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1956年1月	管理運営	学内規程	昭和31年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1957年1月	管理運営	学内規程	昭和32年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1958年1月	管理運営	学内規程	昭和33年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1959年1月	管理運営	学内規程	昭和34年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1960年1月	管理運営	学内規程	昭和35年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1961年1月	管理運営	学内規程	昭和36年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1962年1月	管理運営	学内規程	昭和37年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1963年1月	管理運営	学内規程	昭和38年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1964年1月	管理運営	学内規程	昭和39年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1965年1月	管理運営	学内規程	昭和40年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1966年1月	管理運営	学内規程	昭和41年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1967年1月	管理運営	学内規程	昭和42年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1968年1月	管理運営	学内規程	昭和43年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1969年1月	管理運営	学内規程	昭和44年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1970年1月	管理運営	学内規程	昭和45年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1971年1月	管理運営	学内規程	昭和46年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1972年1月	管理運営	学内規程	昭和47年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

総務課

成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
1973年1月	管理運営	学内規程	昭和48年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1974年1月	管理運営	学内規程	昭和49年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1975年1月	管理運営	学内規程	昭和50年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1976年1月	管理運営	学内規程	昭和51年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1977年1月	管理運営	学内規程	昭和52年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1978年1月	管理運営	学内規程	昭和53年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1979年1月	管理運営	学内規程	昭和54年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1980年1月	管理運営	学内規程	昭和55年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1981年1月	管理運営	学内規程	昭和56年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1982年1月	管理運営	学内規程	昭和57年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1983年1月	管理運営	学内規程	昭和58年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1984年1月	管理運営	学内規程	昭和59年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1985年1月	管理運営	学内規程	昭和60年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1986年1月	管理運営	学内規程	昭和61年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1987年1月	管理運営	学内規程	昭和62年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1988年1月	管理運営	学内規程	昭和63年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1989年1月	管理運営	学内規程	平成元年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1990年1月	管理運営	学内規程	平成2年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1991年1月	管理運営	学内規程	平成3年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1992年1月	管理運営	学内規程	平成4年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1993年1月	管理運営	学内規程	平成5年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1994年1月	管理運営	学内規程	平成6年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1995年1月	管理運営	学内規程	平成7年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1996年1月	管理運営	学内規程	平成8年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1997年1月	管理運営	学内規程	平成9年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1998年1月	管理運営	学内規程	平成10年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1999年1月	管理運営	学内規程	平成11年諸規程制定改廃綴	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2000年1月	管理運営	学内規程	平成12年諸規程制定改廃綴	総務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2001年1月	管理運営	学内規程	平成13年諸規程制定改廃綴	総務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2002年1月	管理運営	学内規程	平成14年諸規程制定改廃綴	総務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2003年1月	管理運営	学内規程	平成15年諸規程制定改廃綴	総務課文書係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2004年1月	管理運営	学内規程	平成16年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2005年1月	管理運営	学内規程	平成17年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年1月	管理運営	学内規程	平成18年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2007年1月	管理運営	学内規程	平成19年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2008年1月	管理運営	学内規程	平成20年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2009年1月	管理運営	学内規程	平成21年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2010年1月	管理運営	学内規程	平成22年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年1月	管理運営	学内規程	平成23年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年1月	管理運営	学内規程	平成24年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年1月	管理運営	学内規程	平成25年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2014年1月	管理運営	学内規程	平成26年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年1月	管理運営	学内規程	平成27年学内諸規程等の制定・改廃1. 2	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年1月	管理運営	学内規程	平成28年学内諸規程等の制定・改廃1. 2	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年1月	管理運営	学内規程	平成29年学内諸規程等の制定・改廃1. 2	総務課文書法規担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年1月	管理運営	学内規程	平成30年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年1月	管理運営	学内規程	平成31年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年1月	管理運営	学内規程	令和2年学内諸規程等の制定・改廃1. 2	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年1月	管理運営	学内規程	令和3年学内諸規程等の制定・改廃1. 2	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年1月	管理運営	学内規程	令和4年学内諸規程等の制定・改廃1、2	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年1月	管理運営	学内規程	令和5年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年1月	管理運営	学内規程	令和6年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
2025年1月	管理運営	学内規程	令和7年学内諸規程等の制定・改廃	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
2004年1月	管理運営	学内規程	平成16年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2005年1月	管理運営	学内規程	平成17年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2006年1月	管理運営	学内規程	平成18年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2007年1月	管理運営	学内規程	平成19年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2008年1月	管理運営	学内規程	平成20年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2009年1月	管理運営	学内規程	平成21年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2010年1月	管理運営	学内規程	平成22年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2011年1月	管理運営	学内規程	平成23年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2012年1月	管理運営	学内規程	平成24年規程等番号簿	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年1月	管理運営	学内規程	平成25年規程等番号簿	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年1月	管理運営	学内規程	平成26年規程等番号簿	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年1月	管理運営	学内規程	平成27年規程等番号簿	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年1月	管理運営	学内規程	平成28年規程等番号簿	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年1月	管理運営	学内規程	平成29年規程等番号簿	総務課文書法規担当	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年1月	管理運営	学内規程	平成30年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年1月	管理運営	学内規程	平成31年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年1月	管理運営	学内規程	令和2年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年1月	管理運営	学内規程	令和3年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年1月	管理運営	学内規程	令和4年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年1月	管理運営	学内規程	令和5年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
2024年1月	管理運営	学内規程	令和6年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
2025年1月	管理運営	学内規程	令和7年規程等番号簿	総務課文書法規係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバ	総務課長	廃棄	
1981年1月	管理運営	法令通達	昭和56年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1982年1月	管理運営	法令通達	昭和57年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1985年1月	管理運営	法令通達	昭和60年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1987年1月	管理運営	法令通達	昭和62年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1989年4月	管理運営	法令通達	平成元年度規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1991年1月	管理運営	法令通達	平成3年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1992年1月	管理運営	法令通達	平成4年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
1993年1月	管理運営	法令通達	平成5年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1995年1月	管理運営	法令通達	平成7年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1997年1月	管理運営	法令通達	平成9年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1999年1月	管理運営	法令通達	平成11年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2000年1月	管理運営	法令通達	平成12年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	総務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2001年1月	管理運営	法令通達	平成13年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	総務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2003年1月	管理運営	法令通達	平成15年規程等の制定・改廃の届出（本省関係）	総務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1995年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成7年法令関係通達・通知綴	庶務課文書係	1996年1月	30年	2025年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1996年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成8年法令関係通達・通知綴	庶務課文書係	1997年1月	30年	2026年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1997年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成9年法令関係通達・通知綴	庶務課文書係	1998年1月	30年	2027年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1998年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成10年法令関係通達・通知綴	庶務課文書係	1999年1月	30年	2028年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1999年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成11年法令関係通達・通知綴	庶務課文書係	2000年1月	30年	2029年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2000年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成12年法令関係通達・通知綴	総務課文書係	2001年1月	30年	2030年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2001年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成13年法令関係通達・通知綴	総務課文書係	2002年1月	30年	2031年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2002年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成14年法令関係通達・通知綴	総務課文書係	2003年1月	30年	2032年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2003年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成15年法令関係通達・通知綴	総務課文書係	2004年1月	30年	2033年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2004年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成16年法令関係通達・通知綴	総務課文書係	2005年1月	30年	2034年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2004年1月	管理運営	法令通達	平成16年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2005年1月	30年	2034年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2005年1月	管理運営	法令通達	平成17年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2006年1月	30年	2035年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2006年1月	管理運営	法令通達	平成18年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2007年1月	30年	2036年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2007年1月	管理運営	法令通達	平成19年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2008年1月	30年	2037年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2008年1月	管理運営	法令通達	平成20年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2009年1月	30年	2038年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2009年1月	管理運営	法令通達	平成21年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2010年1月	30年	2039年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2010年1月	管理運営	法令通達	平成22年法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2011年1月	30年	2040年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	法令通達	平成23年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2012年4月	30年	2042年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	法令通達	平成24年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規担当	2013年4月	30年	2043年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	法令通達	平成25年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規担当	2014年4月	30年	2044年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	法令通達	平成26年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規担当	2015年4月	30年	2045年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	法令通達	平成27年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規担当	2016年4月	30年	2046年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	法令通達	平成28年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規担当	2017年4月	30年	2047年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	法令通達	平成29年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規担当	2018年4月	30年	2048年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	法令通達	平成30年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2019年4月	30年	2049年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	法令通達	平成31年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2020年4月	30年	2050年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	法令通達	令和2年度法律等の制定・改廃	総務課文書法規係	2021年4月	30年	2051年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2003年1月	規程の制定・改廃	法令通達	平成15年法令関係通達・通知国立大学法人等の施行	総務課文書係	2004年1月	30年	2033年12月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	公印	公印管理	令和4年度公印使用簿	総務課文書法規係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	公印	公印管理	令和5年度公印使用簿	総務課文書法規係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	公印	公印管理	令和6年度公印使用簿	総務課文書法規係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	公印	公印管理	平成24年度～公印簿	総務課文書法規担当	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	公印	公印管理	平成24年度～公印簿（副）	総務課文書法規担当	—	廃止後1年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	公印	公印管理	平成24年度～公印の作成・改刻・廃止・廃棄	総務課文書法規担当	—	常用	—	電子及び紙	Microsoftサ-ビス及び総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2012年4月	公印	公印管理	平成24年度～廃止済公印簿	総務課文書法規担当	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1954年1月	広報	運営・記録	昭和29年～昭和37年愛知学芸大学学報No. 1～38	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1968年1月	広報	運営・記録	昭和43年～昭和60年愛知教育大学学報No. 1～200	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1985年1月	広報	運営・記録	昭和60年～平成5年愛知教育大学学報No. 201～287	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1993年1月	広報	運営・記録	平成5年～平成16年愛知教育大学学報No. 288～419	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1969年1月	広報	運営・記録	昭和44年～昭和61年愛知教育大学学報号外No. 1～223	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1986年1月	広報	運営・記録	昭和61年～平成11年愛知教育大学学報号外(教)No. 1～69	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
1986年1月	広報	運営・記録	昭和61年～平成11年愛知教育大学学報号外(院)No. 1～38	庶務課文書係	—	無期限	—	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	資産管理	切手	平成30年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	資産管理	切手	平成31年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2020年4月	7年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	資産管理	切手	令和2年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	切手	令和3年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2022年4月	7年	2029年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	切手	令和4年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2023年4月	7年	2030年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	切手	令和5年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2024年4月	7年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	切手	令和6年度切手等受払簿	総務課文書法規係	2025年4月	7年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	学内規程	平成30年度情報格付け取扱手順書の策定	総務課文書法規係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	情報公開	会議	平成27年度情報公開委員会	総務課文書法規担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	情報公開	会議	平成29年度情報公開委員会開示・不開示等検討専門委員会	総務課文書法規担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	情報公開	会議	平成30年度情報公開委員会開示・不開示等検討専門委員会	総務課文書法規係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	情報公開	開示請求	令和2年度開示請求	総務課文書法規係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	情報公開	開示請求	令和3年度開示請求	総務課文書法規係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	情報公開	開示請求	令和4年度開示請求1、2	総務課文書法規係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	情報公開	開示請求	令和5年度開示請求	総務課文書法規係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	情報公開	開示請求	令和6年度開示請求	総務課文書法規係	2025年4月	10年	2035年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ及び総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	情報公開	開示請求	平成27年度情報公開調査・回答	総務課文書法規担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	情報公開	開示請求	平成28年度情報公開調査・回答	総務課文書法規担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	情報公開	開示請求	平成29年度情報公開調査・回答	総務課文書法規担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	情報公開	開示請求	平成30年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	情報公開	開示請求	平成31年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	情報公開	開示請求	令和2年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	情報公開	開示請求	令和3年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	情報公開	開示請求	令和4年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	情報公開	開示請求	令和5年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2024年4月	10年	2034年3月末	電子	Microsoftサードパーティ	総務課長	廃棄	
2024年4月	情報公開	開示請求	令和6年度情報公開調査・回答	総務課文書法規係	2025年4月	10年	2035年3月末	電子	Microsoftサードパーティ	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度書留郵便処理簿	総務課文書法規係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度書留郵便処理簿	総務課文書法規係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度書留郵便処理簿	総務課文書法規係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度親展文書処理簿	総務課文書法規係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度親展文書処理簿	総務課文書法規係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度親展文書処理簿	総務課文書法規係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	管理・記録	令和2年度文書整理簿監査室、総務課、企画課、広報課、人事労務課、附属学校課、教務企画課、学生支援課、国際企画課、キャリア支援課、入試課、財務課、施設課、学術研究支援課、地域連携課	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	文書管理	管理・記録	令和3年度文書整理簿監査室、総務課、企画課、広報課、人事労務課、附属学校課、教務企画課、学生支援課、国際企画課、キャリア支援課、入試課、財務課、施設課、学術研究支援課、地域連携課	総務課文書法規係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度文書整理簿監査室、総務課、企画課、広報課、人事労務課、附属学校課、教務企画課、学生支援課、国際企画課、キャリア支援課、入試課、財務課、施設課、学術研究支援課、地域連携課	総務課文書法規係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度文書整理簿監査室、総務課、企画課、広報課、人事労務課、附属学校課、教務企画課、学生支援課、国際企画課、キャリア支援課、入試課、財務課、施設課、学術研究支援課、地域連携課	総務課文書法規係	2024年4月	5年	2029年3月末	電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度文書整理簿監査室、総務課、企画課、広報課、人事労務課、附属学校課、教務企画課、学生支援課、国際企画課、キャリア支援課、入試課、財務課、施設課、学術研究支援課、地域連携課	総務課文書法規係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度郵便発送簿1. 2	総務課文書法規係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度郵便発送簿1. 2	総務課文書法規係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度郵便発送簿1. 2	総務課文書法規係	2025年4月	3年	2028年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度郵便料金集計表	総務課文書法規係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度郵便料金集計表	総務課文書法規係	2024年4月	3年	2027年3月末	電子及び紙	Microsoftサ-ハ [＊] 総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度郵便料金集計表	総務課文書法規係	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサ-ハ [＊] 総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	管理・記録	令和2年度料金受取人払承認請求書・承認書	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	管理・記録	令和3年度料金受取人払承認請求書・承認書	総務課文書法規係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度料金受取人払承認請求書・承認書	総務課文書法規係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度料金受取人払承認請求書・承認書	総務課文書法規係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度料金受取人払承認請求書・承認書	総務課文書法規係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	管理・記録	令和2年度法人文書管理	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	管理・記録	令和3年度法人文書管理	総務課文書法規係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度法人文書管理	総務課文書法規係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度法人文書管理	総務課文書法規係	2024年4月	5年	2029年3月末	電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度法人文書管理	総務課文書法規係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	管理・記録	令和2年度法人文書管理(点検)	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	管理・記録	令和3年度法人文書管理(点検)	総務課文書法規係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度法人文書管理(点検)	総務課文書法規係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度法人文書管理(点検)	総務課文書法規係	2024年4月	5年	2029年3月末	電子及び紙	Microsoftサ-ハ [＊] 総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度法人文書管理(点検)	総務課文書法規係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサ-ハ [＊] 総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	管理・記録	令和2年度法人文書管理(研修)	総務課文書法規係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	管理・記録	令和3年度法人文書管理(研修)	総務課文書法規係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	管理・記録	令和4年度法人文書管理(研修)	総務課文書法規係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	管理・記録	令和5年度法人文書管理(研修)	総務課文書法規係	2024年4月	5年	2029年3月末	電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	管理・記録	令和6年度法人文書管理(研修)	総務課文書法規係	2025年4月	5年	2030年3月末	電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度東海地区国立大学法人事務連携法人文書管理研修会(本学当番)	総務課文書法規係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2010年4月	文書管理	通知・通達	平成22年度～歴史資料等保有施設指定申請	総務課文書法規係	—	指定取消後1年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
	文書管理	法人文書	法人文書ファイル管理簿	総務課文書法規担当		常用		電子	Microsoftサ-ハ [＊]	総務課長	廃棄	
2012年4月	文書管理	法人文書	平成24年度法人文書移管・廃棄簿(平成23年度分)	総務課文書法規担当	2013年4月	30年	2043年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2013年4月	文書管理	法人文書	平成25年度法人文書移管・廃棄簿(平成24年度分)	総務課文書法規担当	2014年4月	30年	2044年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2014年4月	文書管理	法人文書	平成26年度法人文書移管・廃棄簿(平成25年度分)	総務課文書法規担当	2015年4月	30年	2045年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	文書管理	法人文書	平成27年度法人文書移管・廃棄簿(平成26年度分)	総務課文書法規担当	2016年4月	30年	2046年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	文書管理	法人文書	平成28年度法人文書移管・廃棄簿(平成27年度分)	総務課文書法規担当	2017年4月	30年	2047年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	文書管理	法人文書	平成29年度法人文書移管・廃棄簿(平成28年度分)	総務課文書法規担当	2018年4月	30年	2048年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	文書管理	法人文書	平成30年度法人文書移管・廃棄簿(平成29年度分)	総務課文書法規係	2019年4月	30年	2049年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	

総務課

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2019年4月	文書管理	法人文書	平成31年度法人文書移管・廃棄簿(平成30年度分)	総務課文書法規係	2020年4月	30年	2050年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	法人文書	令和2年度法人文書移管・廃棄簿(平成31年度分)	総務課文書法規係	2021年4月	30年	2051年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	法人文書	令和3年度法人文書移管・廃棄簿(令和2年度分)	総務課文書法規係	2022年4月	30年	2052年3月末	紙	2F倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	法人文書	令和4年度法人文書移管・廃棄簿(令和3年度分)	総務課文書法規係	2023年4月	30年	2053年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	法人文書	令和5年度法人文書移管・廃棄簿(令和4年度分)	総務課文書法規係	2024年4月	30年	2054年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	法人文書	令和6年度法人文書移管・廃棄簿(令和5年度分)	総務課文書法規係	2025年4月	30年	2055年3月末	電子	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	文書管理	管理・記録	平成23年度～規程管理システム運用①②	総務課文書法規担当	—	運用終了後1年	—	電子及び紙	Microsoftサーハ総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	予算執行	契約	平成23年度料金後納契約	総務課文書法規担当	—	運用終了後1年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
	文書管理	管理・記録	郵便計器	総務課文書法規係		常用		紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
	管理運営	総合損害保険	国大協損害保険事故報告	総務課危機管理係		常用		紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年4月	事件・事故	管理・記録	平成18年度事件・事故等振込め詐欺事件	総務課総務係	2007年4月	30年	2037年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2008年4月	事件・事故	管理・記録	平成20年度事件・事故等附属高校の事件	総務課総務係	2009年4月	30年	2039年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2008年4月	事件・事故	管理・記録	平成20年度事件・事故等学生寮ボヤ事件	総務課総務係	2009年4月	30年	2039年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	事件・事故	管理・記録	平成25年度事件・事故等火事報告	総務課大学総括担当	2014年4月	30年	2044年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2014年4月	事件・事故	管理・記録	平成26年度事件・事故等子どもまつり準備事故	総務課総務担当	2015年4月	30年	2045年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	事件・事故	管理・記録	平成29年度事件・事故等①附属学校試料破裂事故 ②爆破予告	総務課危機管理係	2018年4月	30年	2048年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	事件・事故	管理・記録	平成30年度事件・事故等	総務課危機管理係	2019年4月	30年	2049年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	事件・事故	管理・記録	平成31年度事件・事故等	総務課危機管理係	2020年4月	30年	2050年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	事件・事故	管理・記録	令和2年度事件・事故等	総務課危機管理係	2021年4月	30年	2051年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	事件・事故	管理・記録	令和3年度事件・事故等	総務課危機管理係	2022年4月	30年	2052年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	事件・事故	管理・記録	令和4年度事件・事故等	総務課危機管理係	2023年4月	30年	2053年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	事件・事故	管理・記録	令和5年度事件・事故等	総務課危機管理係	2024年4月	30年	2054年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	事件・事故	管理・記録	令和6年度事件・事故等	総務課危機管理係	2025年4月	30年	2055年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	総合損害保険	平成27年度国立大学法人総合損害保険契約関係平成28年度分	総務課危機管理担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	総合損害保険	平成28年度国立大学法人総合損害保険契約関係平成29年度分	総務課危機管理担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	総合損害保険	平成29年度国立大学法人総合損害保険契約関係平成30年度分	総務課危機管理担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	総合損害保険	平成30年度国立大学法人総合損害保険契約関係平成31年度分	総務課危機管理係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	総合損害保険	平成31年度国立大学法人総合損害保険契約関係令和2年度分	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	総合損害保険	令和2年度国立大学法人総合損害保険契約関係令和3年度分	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	総合損害保険	令和3年度国立大学法人総合損害保険契約関係令和4年度分	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	総合損害保険	令和4年度国立大学法人総合損害保険契約関係令和5年度分	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	総合損害保険	令和5年度国立大学法人総合損害保険契約関係令和6年度分	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	総合損害保険	令和6年度国立大学法人総合損害保険契約関係令和7年度分	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度個人情報保護委員会	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度個人情報保護委員会	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度個人情報保護委員会	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度個人情報保護委員会	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度個人情報保護委員会	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2012年4月	個人情報保護	管理・記録	平成24年度～個人情報漏えい事案①②③④	情報図書館課情報システム担当	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	学内規程	平成18年度～個人情報保護法関係法令学内規程等	総務課情報企画係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2005年4月	個人情報保護	管理簿	平成17年度～国立大学法人愛知教育大学個人情報ファイル管理簿	総務課情報企画係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2005年4月	個人情報保護	管理簿	平成17年度～国立大学法人愛知教育大学個人情報ファイル簿	総務課情報企画係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	個人情報保護	通知・通達	令和2年度個人情報保護法関係(調査)	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	個人情報保護	通知・通達	令和3年度個人情報保護法関係(調査)	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	個人情報保護	通知・通達	令和4年度個人情報保護法関係(調査)	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	個人情報保護	通知・通達	令和5年度個人情報保護法関係(調査)	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	個人情報保護	通知・通達	令和6年度個人情報保護法関係(調査)	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	個人情報保護	通知・通達	令和2年度個人情報保護法関係(通知)	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	個人情報保護	通知・通達	令和3年度個人情報保護法関係(通知)	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	個人情報保護	通知・通達	令和4年度個人情報保護法関係(通知)	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	個人情報保護	通知・通達	令和5年度個人情報保護法関係(通知)	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	個人情報保護	通知・通達	令和6年度個人情報保護法関係(通知)	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	個人情報保護	通知・通達	令和2年度個人情報保護法関係全学一斉点検	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	個人情報保護	通知・通達	令和3年度個人情報保護法関係全学一斉点検	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	個人情報保護	通知・通達	令和4年度個人情報保護法関係全学一斉点検	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	個人情報保護	通知・通達	令和5年度個人情報保護法関係全学一斉点検	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	個人情報保護	通知・通達	令和6年度個人情報保護法関係全学一斉点検	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	資産管理	防火防災	平成28年度消防計画作成(変更)届出書	施設課資産管理担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	資産管理	防火防災	平成31年度消防計画作成(変更)届出書	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	資産管理	防火防災	令和2年度消防計画作成(変更)届出書	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	防火防災	令和3年度消防計画作成(変更)届出書	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	防火防災	令和4年度消防計画作成(変更)届出書	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	防火防災	令和5年度消防計画作成(変更)届出書	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	防火防災	令和6年度消防計画作成(変更)届出書	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	資産管理	防火防災	平成28年度防火管理者選任届	施設課資産管理担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	資産管理	防火防災	平成31年度防火管理者選任届	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	資産管理	防火防災	令和2年度防火管理者選任届	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	防火防災	令和3年度防火管理者選任届	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	防火防災	令和4年度防火管理者選任届	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	防火防災	令和5年度防火管理者選任届	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	防火防災	令和6年度防火管理者選任届	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度防災・防火委員会	総務課危機管理担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度防災・防火委員会	総務課危機管理担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度防災・防火委員会	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2013年4月	資産管理	防火防災	平成25年度～デジタル簡易無線	総務課危機管理係	—	常用	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2015年4月	安全対策	通知・通達	平成27年度PDF版防災ハンドブック	総務課危機管理担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	安全対策	通知・通達	平成28年度PDF版防災ハンドブック	総務課危機管理担当	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2018年4月	安全対策	通知・通達	平成30年度PDF版防災ハンドブック	総務課危機管理係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1995年4月	管理運営	運営・記録	平成7年度兵庫県南部地震	企画評価室長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	運営・記録	平成23年度東日本大震災	企画評価室長	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度能登半島地震	総務課危機管理係	—	無期限	—	電子	Microsoftサーバー及び総務課事務室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理担当	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理担当	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度東海地区国立大学法人事務連携（危機管理）	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	資産管理	防火防災	令和2年度自衛消防業務講習	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	防火防災	令和3年度自衛消防業務講習	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	防火防災	令和4年度自衛消防業務講習	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	防火防災	令和5年度自衛消防業務講習	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	防火防災	令和6年度自衛消防業務講習	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	地域連携	運営・記録	令和2年度刈谷市防災関係井ヶ谷自主防災会含む	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	運営・記録	令和3年度刈谷市防災関係井ヶ谷自主防災会含む	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	地域連携	運営・記録	令和4年度刈谷市防災関係井ヶ谷自主防災会含む	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	地域連携	運営・記録	令和5年度刈谷市防災関係井ヶ谷自主防災会含む	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	地域連携	運営・記録	令和6年度刈谷市防災関係井ヶ谷自主防災会含む	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
1996年4月	地域連携	運営・記録	平成8年度刈谷市防災協定書関係	庶務課庶務係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	地域連携	運営・記録	令和2年度刈谷市光化学スモッグ緊急時における配備体制等	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	運営・記録	令和3年度刈谷市光化学スモッグ緊急時における配備体制等	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	地域連携	運営・記録	令和4年度刈谷市光化学スモッグ緊急時における配備体制等	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	地域連携	運営・記録	令和5年度刈谷市光化学スモッグ緊急時における配備体制等	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	地域連携	運営・記録	令和6年度刈谷市光化学スモッグ緊急時における配備体制等	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	安全衛生	管理・記録	令和4年度安否確認システムANPIC	総務課危機管理係	—	運用終了後1年	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度事業継続計画（BCP）策定	総務課危機管理担当	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度事業継続計画（BCP）	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2020年4月	個人情報保護	通知・通達	令和2年度独立行政法人等非識別加工情報提案募集	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	個人情報保護	通知・通達	令和3年度独立行政法人等非識別加工情報提案募集	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	個人情報保護	通知・通達	令和4年度行政機関等匿名加工情報提案募集	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	個人情報保護	通知・通達	令和5年度行政機関等匿名加工情報提案募集	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	個人情報保護	通知・通達	令和6年度行政機関等匿名加工情報提案募集	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2017年4月	予算作成	予算書	平成29年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	予算作成	予算書	平成30年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	予算作成	予算書	平成31年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	予算作成	予算書	令和2年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	予算作成	予算書	令和3年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	予算作成	予算書	令和4年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	予算作成	予算書	令和5年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2024年4月	10年	2034年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	予算作成	予算書	令和6年度予算関係危機管理	総務課危機管理係	2025年4月	10年	2035年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	安全対策	通知・通達	令和4年度危機管理揭示板掲載	総務課危機管理係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	安全対策	通知・通達	令和5年度危機管理揭示板掲載	総務課危機管理係	2024年4月	3年	2027年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバー及び総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	安全対策	通知・通達	令和6年度危機管理揭示板掲載	総務課危機管理係	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサーバー及び総務課事務室	総務課長	廃棄	
2020年4月	安全対策	管理・運営	令和2年度危機管理マニュアル改正作業	総務課危機管理係	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	安全対策	管理・運営	令和3年度危機管理マニュアル改正作業	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2022年4月	安全対策	管理・運営	令和4年度危機管理マニュアル改正作業	総務課危機管理係	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2023年4月	安全対策	管理・運営	令和5年度危機管理マニュアル改正作業	総務課危機管理係	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2024年4月	安全対策	管理・運営	令和6年度危機管理マニュアル改正作業	総務課危機管理係	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度新型コロナウイルス感染症①②	総務課危機管理係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	移管	歴史的緊急事態関連
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度新型コロナウイルス感染症通知、HP・名鉄バス、行事、構成員、渡航・帰国、附属学校、調査	総務課危機管理係	—	無期限	—	紙	総務課事務室	総務課長	移管	歴史的緊急事態関連
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度新型コロナウイルス感染症通知等、附属学校、ワクチン職域接種、調査、渡航・帰国	総務課危機管理係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	移管	歴史的緊急事態関連
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度新型コロナウイルス感染症通知等、調査	総務課危機管理係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	移管	歴史的緊急事態関連
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度新型コロナウイルス感染症通知等	総務課危機管理係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	移管	歴史的緊急事態関連
2022年4月	管理運営	記録	令和4年度新型コロナウイルス感染症（濃厚接触者～陽性者）大学、附属学校	総務課危機管理係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	記録	令和5年度新型コロナウイルス感染症（濃厚接触者～陽性者）大学	総務課危機管理係	2024年4月	3年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	記録	令和3年度新型コロナウイルス感染症ワクチン接種者受付台帳名城大学による大学拠点接種	総務課危機管理係	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	警備・交通対策	交通対策	令和4年度駐車場及び交通対策巡視報告票・構内交通対策	総務課業務支援係	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	総務課事務室	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	運営・記録	平成17年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	運営・記録	平成18年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	運営・記録	平成19年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	法人運営企画課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	運営・記録	平成20年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	法人運営企画課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	運営・記録	平成22年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	運営・記録	平成23年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	運営・記録	平成24年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	秘書広報課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	運営・記録	平成25年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	秘書広報課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	運営・記録	平成26年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	秘書広報課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	運営・記録	平成27年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	電子及び紙	Microsoftサー・N及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度愛知教員養成コンソーシアム連絡協議会	総務課秘書室	—	無期限	—	電子及び紙	Microsoftサー・N及び秘書室	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2024年4月	10年	2034年3月末	電子及び紙	Microsoftサー・N及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度教師の魅力を考えるフェスタ	総務課秘書室	2025年4月	10年	2035年3月末	電子及び紙	Microsoftサー・N及び秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度国立大学協会東海・北陸地区支部会議(本学当番)	総務課秘書室	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度国立大学協会東海・北陸地区支部会議(本学当番)	総務課秘書室	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度人文・社会科学系学長懇談会(本学当番)	総務課秘書室	2025年4月	10年	2035年3月末	電子及び紙	Microsoftサー・N及び秘書室	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	運営・記録	平成23年度東日本大震災対応	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	運営・記録	平成24年度東日本大震災対応	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	運営・記録	平成25年度東日本大震災対応	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2004年4月	管理運営	会議	平成16年度役員会①②	法人運営課総務係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2005年4月	管理運営	会議	平成17年度役員会①②	法人運営課総務係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2006年4月	管理運営	会議	平成18年度役員会	法人運営課総務係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2007年4月	管理運営	会議	平成19年度役員会①②	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2008年4月	管理運営	会議	平成20年度役員会①②	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2009年4月	管理運営	会議	平成21年度役員会	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2010年4月	管理運営	会議	平成22年度役員会	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2011年4月	管理運営	会議	平成23年度役員会	法人運営課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	会議	平成24年度役員会	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	会議	平成25年度役員会	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2014年4月	管理運営	会議	平成26年度役員会①②	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度役員会	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度役員会	総務課副課長	—	無期限	—	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度役員会	総務課副課長	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度役員会	総務課秘書室	—	無期限	—	電子及び紙	Microsoftサードパーティ秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度学長・理事出席会議（4月～9月）、（10月～4月）	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度学長・理事出席会議（4月～9月）、（10月～4月）	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度学長・理事出席会議（4月～9月）、（10月～4月）	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度学長・理事出席会議（4月～9月）、（10月～4月）	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度学長・理事出席会議（4月～9月）、（10月～4月）	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度学長・理事懇談会①、②	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度学長・理事懇談会①、②	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度学長・理事懇談会①、②	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度学長・理事懇談会①、②	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度学長・理事懇談会①、②	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	広報	記録	令和2年度学長室だより	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	広報	記録	令和3年度学長室だより	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	広報	記録	令和4年度学長室だより	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	広報	記録	令和5年度学長室だより	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	広報	記録	令和6年度学長室だより	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	会議	平成27年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	会議	平成28年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	会議	平成29年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	会議	平成30年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	会議	平成31年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	会議	令和2年度国立大学協会（会議）①、②	総務課秘書室	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	会議	令和3年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	会議	令和4年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	会議	令和5年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2024年4月	10年	2034年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	会議	令和6年度国立大学協会（会議）	総務課秘書室	2025年4月	10年	2035年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	兼業・併任	令和2年度兼業併任（委嘱）	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	兼業・併任	令和3年度兼業併任（委嘱）	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	兼業・併任	令和4年度兼業併任（委嘱）	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	兼業・併任	令和5年度兼業併任（委嘱）	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	兼業・併任	令和6年度兼業併任（委嘱）	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2012年4月	管理運営	資料	平成24年度要望書	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	資料	平成25年度要望書	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	通知・通達	平成27年度国立大学協会	総務課秘書室	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	通知・通達	平成28年度国立大学協会	総務課秘書室	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	通知・通達	平成29年度国立大学協会	総務課秘書室	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	通知・通達	平成30年度国立大学協会	総務課秘書室	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	通知・通達	平成31年度国立大学協会	総務課秘書室	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	通知・通達	令和2年度国立大学協会	総務課秘書室	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2021年4月	管理運営	通知・通達	令和3年度国立大学協会	総務課秘書室	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	通知・通達	令和4年度国立大学協会	総務課秘書室	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	通知・通達	令和5年度国立大学協会	総務課秘書室	2024年4月	10年	2034年3月末	電子及び紙	Microsoftサー-n及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	通知・通達	令和6年度国立大学協会	総務課秘書室	2025年4月	10年	2035年3月末	電子及び紙	Microsoftサー-n及び秘書室	総務課長	廃棄	
2015年4月	管理運営	運営・記録	平成27年度日本教育大学協会①、②、③、④	総務課秘書室	2016年4月	10年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2016年4月	管理運営	運営・記録	平成28年度日本教育大学協会①、②、③	総務課秘書室	2017年4月	10年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度日本教育大学協会①、②、③	総務課秘書室	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2017年4月	管理運営	運営・記録	平成29年度日本教育大学協会(研究集会)①、②、③	総務課秘書室	2018年4月	10年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2018年4月	管理運営	運営・記録	平成30年度日本教育大学協会①、②、③	総務課秘書室	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	管理運営	運営・記録	平成31年度日本教育大学協会①、②、③	総務課秘書室	2020年4月	10年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	管理運営	運営・記録	令和2年度日本教育大学協会①、②	総務課秘書室	2021年4月	10年	2031年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	管理運営	運営・記録	令和3年度日本教育大学協会	総務課秘書室	2022年4月	10年	2032年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	管理運営	運営・記録	令和4年度日本教育大学協会	総務課秘書室	2023年4月	10年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	管理運営	運営・記録	令和5年度日本教育大学協会	総務課秘書室	2024年4月	10年	2034年3月末	電子及び紙	Microsoftサー-n及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	管理運営	運営・記録	令和6年度日本教育大学協会	総務課秘書室	2025年4月	10年	2035年3月末	電子及び紙	Microsoftサー-n及び秘書室	総務課長	廃棄	
2014年4月	慶弔	記録	平成26年度電報(祝電)、(弔電)	秘書広報課秘書係	2015年4月	15年	2030年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2015年4月	慶弔	記録	平成27年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2016年4月	15年	2031年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2016年4月	慶弔	記録	平成28年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2017年4月	15年	2032年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2017年4月	慶弔	記録	平成29年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2018年4月	15年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	慶弔	記録	平成30年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2019年4月	15年	2034年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2019年4月	慶弔	記録	平成31年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2020年4月	15年	2035年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	慶弔	記録	令和2年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2021年4月	15年	2036年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	慶弔	記録	令和3年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2022年4月	15年	2037年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	慶弔	記録	令和4年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2023年4月	15年	2038年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	慶弔	記録	令和5年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2024年4月	15年	2039年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	慶弔	記録	令和6年度電報(祝電)、(弔電)	総務課秘書室	2025年4月	15年	2040年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2010年4月	慶弔	記録	平成22年度計報	法人運営課秘書係	2011年4月	15年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2011年4月	慶弔	記録	平成23年度計報	法人運営課秘書係	2012年4月	15年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2012年4月	慶弔	記録	平成24年度計報	秘書広報課秘書係	2013年4月	15年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2013年4月	慶弔	記録	平成25年度計報	秘書広報課秘書係	2014年4月	15年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2014年4月	慶弔	記録	平成26年度計報	秘書広報課秘書係	2015年4月	15年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2015年4月	慶弔	記録	平成27年度計報	総務課秘書室	2016年4月	15年	2031年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2016年4月	慶弔	記録	平成28年度計報	総務課秘書室	2017年4月	15年	2032年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2017年4月	慶弔	記録	平成29年度計報	総務課秘書室	2018年4月	15年	2033年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	慶弔	記録	平成30年度計報	総務課秘書室	2019年4月	15年	2034年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2019年4月	慶弔	記録	平成31年度計報	総務課秘書室	2020年4月	15年	2035年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	慶弔	記録	令和2年度計報	総務課秘書室	2021年4月	15年	2036年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	慶弔	記録	令和3年度計報	総務課秘書室	2022年4月	15年	2037年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	慶弔	記録	令和4年度計報	総務課秘書室	2023年4月	15年	2038年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	慶弔	記録	令和5年度計報	総務課秘書室	2024年4月	15年	2039年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	慶弔	記録	令和6年度計報	総務課秘書室	2025年4月	15年	2040年3月末	電子及び紙	Microsoftサー-n及び秘書室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2003年4月	資産管理	資料	平成15年度法人登記	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	移管	
2004年4月	資産管理	資料	平成16年度法人登記	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	移管	
2007年4月	資産管理	資料	平成19年度法人登記	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	移管	
2008年4月	資産管理	資料	平成20年度法人登記	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	移管	
2014年4月	資産管理	資料	平成26年度法人登記	秘書広報課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	移管	
2020年4月	資産管理	資料	令和2年度法人登記	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2006年4月	資産管理	物品	平成18年度寄附物品	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2008年4月	資産管理	物品	平成20年度寄附物品	法人運営課	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
	資産管理	物品	物品	秘書広報課		常用		紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	出張	旅費	令和2年度県内出張簿（役員）	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	出張	旅費	令和3年度県内出張簿（役員）	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	出張	旅費	令和4年度県内出張簿（役員）	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	出張	旅費	令和5年度県内出張簿（役員）	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	出張	旅費	令和6年度県内出張簿（役員）	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	出張	旅費	令和2年度旅行報告書（役員）	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	出張	旅費	令和3年度旅行報告書（役員）	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	出張	旅費	令和4年度旅行報告書（役員）	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	出張	旅費	令和5年度旅行報告書（役員）	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	出張	旅費	令和6年度旅行報告書（役員）	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	出張	旅費	令和2年度旅行命令・依頼伺（役員）	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	出張	旅費	令和3年度旅行命令・依頼伺（役員）	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	出張	旅費	令和4年度旅行命令・依頼伺（役員）	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	出張	旅費	令和5年度旅行命令・依頼伺（役員）	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	出張	旅費	令和6年度旅行命令・依頼伺（役員）	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	地域連携	会議	令和2年度愛知学長懇話会	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	会議	令和3年度愛知学長懇話会	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	地域連携	会議	令和4年度愛知学長懇話会	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	地域連携	会議	令和5年度愛知学長懇話会	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	地域連携	会議	令和6年度愛知学長懇話会	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2008年4月	地域連携	資料	平成20年度商工会議所（入退会時）（刈谷・名古屋）	法人運営企画課秘書係	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2019年4月	地域連携	資料	平成31年度商工会議所（入退会時）（刈谷・名古屋）	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2021年4月	地域連携	資料	令和3年度中部経済同友会（入退会時）	総務課秘書室	—	無期限	—	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	地域連携	会議	平成30年度火曜会	総務課秘書室	2019年4月	10年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日2024年3月末／延長期間5年／本学当番となる令和7年11月の開催資料とするため。
2020年4月	地域連携	会議	令和2年度火曜会	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	通知・通達	令和4年度学内通知等	総務課秘書室	2023年4月	3年	2026年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	文書管理	通知・通達	令和5年度学内通知等	総務課秘書室	2024年4月	3年	2027年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	通知・通達	令和6年度学内通知等	総務課秘書室	2025年4月	3年	2028年3月末	電子及び紙	Microsoftサードパーティ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2020年4月	文書管理	通知・通達	令和2年度文部科学省及び他機関通知・照会	総務課秘書室	2021年4月	5年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	文書管理	通知・通達	令和3年度文部科学省及び他機関通知・照会	総務課秘書室	2022年4月	5年	2027年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	文書管理	通知・通達	令和4年度文部科学省及び他機関通知・照会	総務課秘書室	2023年4月	5年	2028年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2023年4月	文書管理	通知・通達	令和5年度文部科学省及び他機関通知・照会	総務課秘書室	2024年4月	5年	2029年3月末	電子及び紙	Microsoftサーハ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	文書管理	通知・通達	令和6年度文部科学省及び他機関通知・照会	総務課秘書室	2025年4月	5年	2030年3月末	電子及び紙	Microsoftサーハ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2018年4月	資産管理	伝票	平成30年度購入依頼書	総務課秘書室	2019年4月	7年	2026年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2019年4月	資産管理	伝票	平成31年度購入依頼書	総務課秘書室	2020年4月	7年	2027年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2020年4月	資産管理	伝票	令和2年度購入依頼書	総務課秘書室	2021年4月	7年	2028年3月末	紙	地下倉庫	総務課長	廃棄	
2021年4月	資産管理	伝票	令和3年度購入依頼書	総務課秘書室	2022年4月	7年	2029年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2022年4月	資産管理	伝票	令和4年度購入依頼書	総務課秘書室	2023年4月	7年	2030年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	伝票	令和5年度購入依頼書	総務課秘書室	2024年4月	7年	2031年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	
2023年4月	資産管理	伝票	令和5年度購入依頼書	総務課秘書室	2024年4月	7年	2031年3月末	電子及び紙	Microsoftサーハ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2024年4月	資産管理	伝票	令和6年度購入依頼書	総務課秘書室	2025年4月	7年	2032年3月末	電子及び紙	Microsoftサーハ及び秘書室	総務課長	廃棄	
2013年4月	管理運営	運営・記録	平成25年度創基140周年記念事業	秘書広報課	2014年4月	30年	2044年3月末	紙	秘書室	総務課長	廃棄	