

愛知教育大学附属幼稚園の事務補佐員（パートタイム勤務職員）の募集について

このたび、愛知教育大学附属幼稚園では、下記のとおり事務補佐員を募集します。

勤務場所：愛知教育大学附属幼稚園（名古屋市東区大幸南１－１２６）
（変更の範囲：本学の定める場所）

募集人員：1名

業務内容：（雇入れ直後）一般事務補助（変更の範囲：変更なし）

附属幼稚園の庶務、会計業務全般及び物品管理

○具體的業務

- ・郵便・宅配の授受・発送、文書等の仕分業務
- ・職員の勤務時間、諸手当及び福利厚生関係業務等労務管理
- ・物品等の発注及び検収業務の補助
- ・旅費及び物件費の関係書類作成・整理業務

○その他業務

- ・電話対応業務
- ・来客時の窓口対応業務
- ・各種学校行事対応
- ・附属学校の事務に関すること

応募資格 (1) 学歴 : 高卒以上

(2) 必要な経験 : パソコン操作 (W o r d , E x c e l 等) ができること

勤務条件 (1) 雇用期間 : 2025年10月1日～2026年3月31日

更新の有無 : 更新する場合がある (更新回数の上限 : 無)

更新の判断：学内予算，従事する業務の必要性及び勤務成績等に応じ，総合的に判断

(2) 勤務時間 : 30時間

月～金曜日 8時30分～15時15分

(休憩時間は12時30分～13時15分)

(3) 休日 : 土・日曜日, 国民の祝日,
年末年始 (12月29日~1月3日)

(4) 休 暇 : 本学規程による

(5) 給 与 : 時給1, 240円+通勤手当(上限150, 000円)

(6) 健康保険 : 加入する

(7) 厚生年金 : 加入する

(8) 雇用保険 : 加入する

(9) 労災保険 : 加入する

(10) 受動喫煙防止措置：敷地内禁煙

応募期限：2025年9月16日（火）まで

ただし、応募状況によっては期限の前に締め切ることがあります。

応募方法：下記「連絡先」に電話をしてください。提出書類等をお知らせします。

連絡先：愛知教育大学人事労務課人事係 担当 谷田，出口，佐藤
電 話 0 5 6 6－2 6－2 1 2 4（ダイヤルイン）
住 所 〒4 4 8－8 5 4 2 刈谷市井ヶ谷町広沢 1

選考方法：面接等
日 時 随時
場 所 愛知教育大学附属名古屋小学校（名古屋市東区大幸南 1－1 2 6）
※面接のための交通費は，自己負担とします。

備 考：業務上の都合により必要性がある場合には，本人事情等を考慮の上，配置換を命ずる場合があります。