

愛知教育大学事務補佐員（パートタイム勤務職員）の募集について

このたび、愛知教育大学では、下記のとおり事務補佐員を募集します。

勤務場所：愛知教育大学（刈谷市井ヶ谷町広沢１番地）（変更の範囲：本学の定める場所）

募集人員：１名

業務内容：（雇入れ直後）一般事務補助（変更の範囲：なし）

財務・学部財務課における事務補佐業務

○主担当業務

財務データの入力管理業務、振替伝票の作成業務、資産・備品データの入力管理業務、物品等の発注及び検収業務の補助、支払業務補助、物品購入及び旅費・謝金の支給に関する手続業務、各種調査に関する業務補助、勤務管理に関する業務補助、資料整理業務、課内物品管理

○その他業務

財務課の事務全般の補助業務

応募資格（１）学歴：高卒以上

（２）必要な経験：パソコン操作（W o r d、E x c e l 等）ができること

勤務条件（１）雇用期間：２０２６年１月１日～２０２７年３月３１日

更新の有無：更新する場合がある（更新回数の上限：無）

更新の判断：学内予算、従事する業務の必要性及び勤務成績等に応じ、総合的に判断

（２）勤務時間：週３０時間

月～金曜日 ９時００分～１５時４５分

（休憩時間は１２時００分～１２時４５分）

（３）休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（１２月２９日～１月３日）

（４）休暇：本学規程による

（５）給与：時給１，２４０円＋通勤手当（上限１５０，０００円）

（６）健康保険：加入する

（７）厚生年金：加入する

（８）雇用保険：加入する

（９）労災保険：加入する

（１０）受動喫煙防止措置：敷地内原則禁煙

応募期限：２０２５年１２月８日（月）１２：００まで

ただし、応募状況によっては期限の前に締め切ることがあります。

応募方法：下記「連絡先」に電話をしてください。提出書類等をお知らせします。

連絡先：愛知教育大学人事労務課人事係 担当 谷田，柴山，佐藤
電話 ０５６６－２６－２１２４（ダイヤルイン）
住所 〒448-8542 刈谷市井ヶ谷町広沢１番地

選考方法：面接等

日時：１２月１５日（月）午後

場所：愛知教育大学（刈谷市井ヶ谷町広沢１番地）

※面接のための交通費は、自己負担とします。

備考：業務上の都合により必要性がある場合には、本人事情等を考慮の上、配置換を命ずる場合があります。